

ACTA N°2 de 2004

En la ciudad de Puerto Rico, Misiones a los diecisiete días del mes de abril del año dos mil cuatro, siendo las nueve treinta horas, se da inicio a la reunión del Centro convocada para el día de la fecha con la presencia de los Coordinadores: Dr. Romero Schwemberg, Dra. María Luisa Avelli de Lojko, Dra. Cecilia Wdoviak de Guirland, Dr. Ector Acosta y Dr. Osvaldo Rubén Lunge, como también de la Dra. Lidia Kruchoski, Dr. Juan Carlos Benitez Cruz, Dr. Jorge Guido Valenzuela, Dr. Pablo Rivero, Dra. Mirtha Saucedo de Bertolo Andino, Dra. Susana Conde, Dra. Rita Ruth Palmier y Dra. Patricia Inés Clérici. En primer lugar el Dr. Lunge plantea ante los presentes su inquietud respecto de cómo motivar la participación de los miembros del Poder Judicial en el Centro y tomando la palabra la Dra. María Luisa Avelli de Lojko, transmitiendo los deseos de participación del Dr. Quiros, quien no pudo asistir pero a través de ella sugería mayor participación del Centro de Capacitación en diversas actividades, por ejemplo en la toma de decisiones del Superior Tribunal de Justicia para la incorporación de personal, que la participación en el centro otorgue puntajes en los ascensos, etc. También se propuso mayor fluidez en la información, tanto en las actividades del Centro como de congresos, Cursos que se puedan hacer y a todos los miembros del Poder Judicial, vía correo electrónico para los que tienen y con folletería concreta y precisa para los que no cuentan con éste. Seguidamente el Sr. Presidente informa: a) Respecto de la pagina Web en construcción a través del Dr. José Pablo Rivero, quien asumió el desafío y se encuentra trabajando en ello, aprobado por aclamación en la presente reunión. b) Informó asimismo de la reunión que mantendrá con el Presidente del Superior Tribunal de Justicia el día 19 de abril del cte. año a la hora 11:00, a los fines del tratamiento del Presupuesto del presente año. Seguidamente el Dr. Acosta comenta respecto de los contactos mantenidos con en el Sr. Director de la E.P.E.T. Puerto Rico, a los fines de la realización del Curso de Informática para empleados, funcionarios y magistrados interesados. Al respecto se propuso en la reunión la formalización de Convenio entre el Centro con distintas casa de estudios disponibles en cada circunscripción Judicial, aportando el Dr. Schwenberg el compromiso de acercar en su momento un modelo de convenio referido. Se propone en definitiva hacer contactos y presupuestar costos, lo que fue aprobado en la reunión. Seguidamente se pone a consideración una propuesta de capacitación presentada por la profesora Susana Huberman, a lo que se resolvió tener presente, agradecer la oferta y establecer contacto para el futuro. Se pasa luego a la

elaboración del Programa de Capacitación con aportes de cada Centro: Oberá ofrece la reedición del Seminario Taller: “El Actor Civil en el Proceso Penal” tentativo para la Segunda quincena de Septiembre de 2004 e informa haber establecido contacto con la Dra. Silvana Stanga para reeditar quizás en Agosto de 2004 el Seminario de “Liderazgo y Técnicas de Motivación y Gerenciamiento Judicial”. En este punto Posadas propone incorporar a la temática de “Medición de Resultados”. Tomando la palabra la Dra. Conde, expone el proyecto de Seminario Taller “Prensa y Justicia”. Eldorado propone dictar: Seminario Taller sobre “Ética Judicial” y otro sobre “Estadística e Informática”. Por Puerto Rico el Dr. Lunge propone realizar Seminario Taller para Justicia de Paz en el ámbito Contravencional y Comercial a realizarse en el mes de Junio y noviembre respectivamente. Por Puerto Rico el Dr. Lunge propone realizar los Seminario Señalados y luego de un intercambio de opinión también se resolvió el dictado del Seminario Taller “El Servicio de Justicia” y “Ética Judicial” a cargo de la Dra. Marta Catella, quien habría ofrecido su colaboración a tal fin. Acto seguido se resuelve aprobar el plan de Actividades del presente año en los siguientes término 1.-Curso de Informática y manejo de Pc. a llevarse a cabo en las distintas Circunscripciones Judiciales con los medios y recursos humanos del Poder Judicial y convenios entre institutos y el centro, destinados a magistrados, funcionarios y empleados. 2.- Seminario taller “El Actor Civil en el Proceso Penal” destinados a funcionarios y magistrados, y empleados. 3.- Seminario sobre “Liderazgo- Técnicas de motivación- Funcionamiento Judicial y Medición de Resultados”, destinados a jefes de dependencias y jefes de personal. 4.- Organización y realización del Curso “Calidad Total” aplicada a la función Judicial y ofrecida en forma gratuita por la UNAM destinado a funcionario y magistrados del Poder judicial. 5.- Seminario Taller sobre Estadística e Informática en Coordinación con la dirección de Informática del Poder Judicial. 6.- Seminario Taller. “Prensa y Justicia” tendiente al logro y conocimiento de los mecanismos necesarios para la relación prensa y Justicia en dos módulos, destinados a funcionarios y magistrados. 7.-Seminario Taller sobre “Ética Judicial” destinado a magistrado y funcionarios. 8.- Seminario Taller para empleados “El Servicio de Justicia”. 9.- Seminario Taller para Jueces de Paz sobre garantía Constitucional y proceso contravencional (Segunda parte). 10.- Seminario Taller para Jueces de Paz sobre garantías Constitucionales y proceso comercial. Respecto de la renuncia presentada por la Dra. Viviana Vallejos de la Segunda Circunscripción Judicial se resolvió por unanimidad no aceptarla, en atención a la gran colaboración y servicio prestado al

Centro, instándola a deponer en su actitud y facultando al Representante del Centro a efectuar las conversaciones pertinentes en ese sentido. No siendo para más se da por finalizada la presente, previa lectura de esta, firman los presentes que deseen hacerlo, para constancia, siendo las doce horas cuarenta minutos