



PODER JUDICIAL
PROVINCIA DE MISIONES

RESOLUCIÓN N° 1630.-

OFICINA DE PERSONAL

Posadas, **29** de Abril de 2024.-

VISTO:

Lo dispuesto en la **Acordada N° 11**, de fecha 24 de Abril del año 2024, fijando el período de **Feria Judicial desde el 15 al 26 de Julio de 2024** Arts. 73 y 74 del Reglamento para el Poder Judicial y;

CONSIDERANDO:

La conveniencia de proceder a la integración de la **nómina de magistrados, funcionarios y empleados** que prestarán servicio en la **FERIA JUDICIAL DE JULIO DE 2024**, fijada con la debida antelación y consultando en lo posible la opinión de los mismos a fin de su ulterior consideración en Acuerdo por el Alto Cuerpo;

POR ELLO:

LA SEÑORA PRESIDENTE DEL SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTICIA

RESUELVE:

PRIMERO: **Oficiar** al Señor Procurador General Subrogante, a los Señores Presidentes de las Cámaras en lo Civil, Comercial, de Familia y Fiscal Tributaria, de la Cámara de Apelaciones en lo Laboral, de la Cámara en lo Penal y de Menores, con asiento en Posadas y de los Tribunales Penales, Jueces de Primera Instancia, Inspección Justicia de Paz y Jefes de las demás dependencias del Poder Judicial de la Provincia, a efectos de solicitarles **realizar la carga** de autogestión en el sistema LEU de magistrados, funcionarios y empleados que prestarán servicios durante el **RECESO JUDICIAL DE JULIO DE 2024**, las que deberán estar finalizadas antes del **07 de Junio de 2024 -con detalle del magistrado y funcionario que estará a cargo de cada una de las dependencias, con el personal mínimo indispensable por cada período de feria**, habiéndose establecido el horario de atención al público de **7 a 12 hs.**, lo que se hace extensivo para todas las instancias y fueros (Acordada N° 11/24).

SEGUNDO: El fraccionamiento dispuesto para la **Feria de Julio de 2024** será de **dos**

(2) períodos: 1er. Período: (6 días) **15 al 20/07/2024.** **2do. Período:** (6 días) **21 al 26/07/2024,** o la feria completa de **12 días corridos:** desde el **15 al 26/07/2024.**

TERCERO: Requerir a la Jefatura Provincial del **CUERPO MÉDICO FORENSE,** que gestione la recepción del listado del personal que prestará servicios en la feria judicial que se trata, para su respectivo control, debiendo finalizar el sistema de autogestión como fecha límite el **31 de mayo del 2024.**

CUARTO: Solicitar a la **PROCURACIÓN GENERAL,** que gestione la prestación necesaria del servicio de justicia en las dependencias del **MINISTERIO PÚBLICO de la Primera, Segunda, Tercera, Cuarta y Quinta Circunscripción Judicial** cubriendo el período de feria dispuesto desde el **15 al 26/07/2024,** debiendo finalizar el sistema de autogestión como fecha límite el **31 de mayo del 2024.**

QUINTO: Solicitar a **INSPECCIÓN JUSTICIA DE PAZ,** gestione la prestación necesaria del servicio de justicia **en todos los Juzgados de Paz de la Provincia** cubriendo el período de feria dispuesto desde el **15 al 26/07/2024,** debiendo finalizar el sistema de autogestión como fecha límite el **31 de mayo del 2024.**

SEXTO: Recordar a los jefes de dependencias judiciales, que todo **cambio** para prestar servicios en la feria (convocatoria, traslado, afectación o imprevisto de salud) deberán ser comunicados mediante oficio vía correo institucional zimbra a: **personal.mesaentrada@jusmisiones,** de manera inmediata, **indicando el imprevisto o fuerza mayor que la fundamente.** Como asimismo **“deberán designar únicamente el personal indispensable para el cumplimiento de las tareas”, siendo excepcionales las convocatorias de agentes ante imperiosa necesidad del servicio.**

SÉPTIMO: La **compensación automática parcial o total** de la feria judicial de **JULIO,** se hará efectiva a partir del **primer día hábil posterior** a la finalización de la misma.

OCTAVO: Los Jueces de todos los fueros, Vocales e integrantes de los Tribunales Penales, deben remitir en tiempo y forma las compensaciones automáticas, las que previamente serán autorizadas y concedidas por la Presidente del Superior Tribunal de Justicia. Todo ello a fines de la subrogación correspondiente.

NOVENO: En caso de solicitud de compensación de feria (Art. 293 del R.P.J.) que **no sea posterior al 1er. día hábil,** recordar que se debe respetar el término de los cinco (5)

días hábiles para solicitar dicha compensación, debiendo ser remitido en forma separada de los listados mencionados en el artículo noveno precedentemente.

DÉCIMO: Disponer que los **AGENTES CONTRATADOS** que hubieren suscripto los correspondientes contratos de servicio a partir del **1° de Abril de 2024**, **deberán continuar prestando servicios** durante la **Feria Judicial de Julio de 2024**, sin derecho a la compensación correspondiente y la reserva que prevé el art. 293 del R.P.J., atento el escaso lapso que llevan desempeñándose.

DÉCIMO PRIMERO: La Secretaría Administrativa y de Superintendencia, confeccionará la nómina del personal correspondiente al Superior Tribunal de Justicia.

DÉCIMO SEGUNDO: **Regístrese**, notifíquese, tome nota Secretaría Administrativa y de Superintendencia y dése a conocimiento del Honorable Cuerpo en próximo Acuerdo, cumplido, **Archívese**.

*Firmado: Dra. Rosanna Pía Vernchiarutti Sartori
Presidente*